

ENTE AUTONOMO REGIONALE

TEATRO MASSIMO "V. BELLINI" CATANIA

Avviso pubblico

Volto all'individuazione di un operatore economico per il servizio di assistenza tecnica di natura fiscale, tributaria e previdenziale.

1) Natura dell'incarico

L'Ente Teatro Massimo Bellini di Catania, con sede legale in via A. di Sangiuliano 233, 95131 CATANIA C.F. 02289370872, teatromassimobellinisegreteria.amministrativa@postacertificata.com intende procedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica e consulenza in materia fiscale, tributaria e previdenziale nel proprio interesse.

L'esecuzione del presente contratto è disciplinata, per quanto non regolato dal presente avviso:

- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di lavoro autonomo di diritto privato o da altre disposizioni esplicitamente richiamate;
- dalle disposizioni di cui al Codice degli appalti pubblici, di cui al d.lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle linee Guida adottate dall'A.N.AC.;
- dai capitolati tecnici relativi alla categoria "*Servizi professionali fiscali e tributari*" oppure alla categoria "*Servizi di supporto specialistico*" con particolare riferimento al "*Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario*", in atto vigenti ai fini della partecipazione al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

2) Oggetto dell'incarico

Il servizio avrà ad oggetto:

1) la presa in carico e la piena gestione delle posizioni/pendenze di natura fiscale e previdenziale aperte presso l'Agenzia delle Entrate e l'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale, riferite al periodo 2000 – 2022 e alla redazione di apposito parere in merito alla possibilità di proposizione di ricorsi, istanze di rimborso o saldo e stralcio.

2) Attività di consulenza e di assistenza tecnica in materia di adempimenti relativi all'imposta sul valore aggiunto, imposte dirette e altri tributi nonché verso tutti gli adempimenti legati alla contabilità IVA (liquidazione, implementazione di registri sezionali, etc.); predisposizione e inoltro dichiarazione IVA e altre dichiarazioni fiscali, se dovute (IRES, IRAP), gestione e recupero dei crediti IVA e/ compensazioni con le somme dovute all'Agenzia delle Entrate e all'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le seguenti ulteriori prestazioni, da intendersi a seconda delle necessità dell'Ente:

in relazione alle consulenze descritte, il fornitore sarà chiamato a rispondere, per le vie brevi (telefono o mail), a quesiti di carattere normativo e interpretativo, strumentali rispetto al rispetto degli adempimenti fiscali, in numero illimitato, a partecipare a riunioni di lavoro presso i locali uffici del Teatro Massimo V. Bellini di Catania, indicativamente in numero di 50 ore annue; sarà altresì tenuto al rilascio di pareri in forma scritta riguardanti tematiche di una certa complessità ed importanza, che richiedono un'attività specifica di ricerca ed analisi da parte del fornitore, nel numero minimo di 30 pareri annui.

I volumi delle consulenze sopra elencate devono essere ricompresi nell'importo complessivo dell'offerta economica.

Tutte le attività sopra descritte **saranno svolte in affiancamento con il personale dell'Ufficio Adempimenti Fiscali e del Servizio Contabilità** del Teatro Massimo V. Bellini di Catania. Al termine della durata contrattuale del servizio, il fornitore uscente dovrà garantire il passaggio di consegna della documentazione al Teatro Massimo V. Bellini di Catania, al fine di garantire un corretto subentro di un eventuale nuovo fornitore.

Il Fornitore s'impegna a eseguire il servizio in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione per lo svolgimento delle prestazioni espressamente indicate nel presente Avviso di gara e nel successivo contratto di servizio, definendo congiuntamente un piano di lavoro concernente l'incarico ricevuto che sia coerente con le esigenze della Stazione Appaltante.

3) Requisiti di partecipazione.

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in regola con le disposizioni vigenti in materia di permesso di soggiorno in Italia;

- Non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con l'Ente;
- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, del Codice degli appalti, di cui al d.lgs. n. 50/2016;
- Abilitazione alla "*Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni*", categoria "*Servizi professionali fiscali e tributari*" oppure alla categoria "*Servizi di supporto specialistico*" con particolare riferimento al "*Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario*", ai fini della partecipazione al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Potranno partecipare alla selezione studi professionali, professionisti singoli o associati, società professionali. In caso di associazione o società dovrà essere indicato il nominativo del soggetto individuato per l'espletamento dell'incarico, il quale dovrà possedere i requisiti minimi richiesti.

4) Durata.

L'incarico avrà durata annuale con decorrenza dalla data di stipula del contratto o dall'ordine di avvio del servizio in pendenza della stipula, con facoltà di rinnovo del contratto, ai sensi dell'art 35, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 per ulteriori dodici mesi, da esercitarsi anche per un periodo inferiore secondo le esigenze dell'Ente. In quest'ultimo caso, il corrispettivo mensile sarà pari ad un dodicesimo dell'importo annuale al netto del ribasso offerto

Fermo restando quanto previsto dal comma precedente, il Committente, in conformità a quanto disposto all'articolo 106, comma 11, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà in corso di esecuzione di modificare la durata del contratto, con comunicazione inviata a mezzo PEC, prorogandolo per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ivi inclusa la stipula del contratto. In tal caso il Fornitore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Committente.

5) Importo del contratto di servizio.

Per la remunerazione del servizio di cui al punto 1) è previsto un compenso onnicomprensivo annuale di euro 12.000,00 oltre iva e cassa di previdenza e per il servizio di cui al punto 2) è previsto un compenso di euro 18.000,00 oltre iva e cassa di previdenza. Tale importo deve intendersi comprensivo di ogni onere che dovesse essere sostenuto dall'appaltatore per l'espletamento delle attività oggetto del presente incarico anche a titolo di spese viaggio e/o trasferte. Pertanto, il fornitore non potrà avere null'altro a pretendere, né nel corso del rapporto, né a seguito della sua estinzione. Resta inteso che termini e modalità di pagamento

sono regolamentati esclusivamente dal presente incarico, dalla RdO e dagli eventuali allegati. Tale importo si riferisce all'intera durata dell'incarico di dodici mesi.

Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel contratto, il fornitore dovrà emettere fattura con periodicità mensile posticipata. Nella fattura dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento. Il pagamento di quanto spettante al Professionista Aggiudicatario sarà effettuato a 60 gg dalla data di accettazione della fattura in formato elettronico nel sistema di interscambio della PA, con il codice univoco istituzionale del Teatro. I pagamenti saranno effettuati a fronte della presentazione del resoconto sull'attività svolta, il quale dovrà indicare il periodo cui le prestazioni rese si riferiscono e gli estremi del presente incarico.

6) Partecipazione e documentazione

Alla richiesta di offerta gli operatori interessati dovranno rispondere, allegando la seguente documentazione:

- Curriculum vitae e professionale che riporti in particolare le esperienze professionali maturate riferibili allo svolgimento dell'incarico. Il CV dovrà essere formulato in forma sintetica e non corredato da pubblicazioni e attestati, i quali saranno eventualmente richiesti in copia, ad integrazione;
- Polizza assicurativa professionale in corso di validità per i danni a cose/persona che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico con un massimale non inferiore a un milione di euro;
- Sintetica relazione sulle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.
- Nell'offerta economica occorrerà indicare il valore massimo del compenso professionale richiesto, distinguendo compenso, Iva, Cassa e spese generali se previste, determinato con riferimento alle prestazioni richieste dal presente Avviso.

La superiore documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente a pena d'esclusione. La sottoscrizione potrà avvenire con firma digitale del candidato oppure con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità). I candidati dovranno dichiarare, in ogni caso, le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita), il recapito, residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione. Il Teatro potrà procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvedendo all'acquisizione d'ufficio delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

7) Valutazione comparativa

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione interna, tramite un esame comparativo dei curricula e delle relazioni pervenute con riferimento alle esigenze manifestate dall'Ente. Sarà data rilevanza, in particolare, alla congruità del compenso richiesto e all'esperienza maturata nell'ambito delle attività professionali svolte a servizio di pubbliche amministrazioni/enti pubblici, tenendo conto della tipologia di enti per i quali è stata svolta e della loro durata.

In ogni caso, la procedura non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

L'Ente si riserva di affidare il servizio anche in presenza di una sola domanda, purché valida. L'Ente si riserva altresì il diritto di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto nel caso venisse meno l'interesse pubblico sotteso allo stesso oppure qualora nessuna delle domande sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze manifestate.

8) Responsabilità ed obblighi. Verifica di conformità.

Il fornitore sarà responsabile dell'esatta e puntuale esecuzione del servizio oggetto del contratto, nonché dell'operato dei propri dipendenti e collaboratori. Sarà obbligato ad osservare tutte le leggi e le disposizioni vigenti in materia, incluse quelle relative alla sicurezza dei Lavoratori e alla prevenzione degli infortuni. L'Appaltatore sarà obbligato a rispettare, per il proprio Personale, tutte le norme e le disposizioni in materia di assistenza e previdenza obbligatorie, fornendo la relativa certificazione, quando richiesta.

Il fornitore, con l'accettazione dell'incarico, dichiara, a pena di risoluzione di diritto del contratto, di essere in possesso delle iscrizioni e/o abilitazioni presso registri/albi e di avere compiuto le formalità occorrenti per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del servizio, secondo norme, leggi e regolamenti vigenti. Lo stesso darà immediata comunicazione all'Ente di atti di revoca, di cancellazione, di sospensione o quant'altro sia suscettibile di impedire l'esecuzione, in tutto o in parte, del servizio. In tal caso, l'Ente avrà la facoltà di risolvere il contratto, in tutto o in parte in relazione all'evento che si è verificato, riservandosi di richiedere il risarcimento di eventuali danni.

I livelli di servizio sono quelli previsti nell'Avviso e nel contratto di servizio. In corso di contratto, l'Ente committente si riserva di verificare la conformità delle suddette prestazioni, al fine di certificare che le stesse siano state eseguite secondo le modalità indicate dal presente atto indicate. La verifica di conformità s'intende positivamente superata solo se le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte, secondo le modalità indicate dall'Ente e nel contratto. La verifica di conformità potrà essere eseguita direttamente dai soggetti a ciò incaricati, in contraddittorio con il fornitore.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, il fornitore dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni, fatto salvo il diverso termine che sarà concesso dall'Ente committente in sede di verifica di conformità. In tale ipotesi la verifica di conformità verrà ripetuta, ferma l'applicazione delle penali relative di cui al successivo punto "Penali". Nell'ipotesi in cui anche la seconda verifica di conformità dia esito negativo, la Committente, ferma restando l'applicazione delle penali, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Nei casi in cui le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale non consentono la verifica di conformità per le prestazioni contrattuali, l'Ente si riserva di effettuare, in relazione alla natura dei servizi e al loro valore, controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale.

Inoltre, con la partecipazione alla procedura di affidamento il fornitore dichiara di avere preso visione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e ad attenersi alle disposizioni in esso previste in materia di anticorruzione.

9) Penali e risoluzione del contratto.

In ogni ipotesi di inadempimento, anche parziale, alle obbligazioni derivanti dal presente contratto sarà applicata la penale del 20% sul compenso dovuto mensilmente al Fornitore. In ogni caso, al ricorrere dei seguenti casi, l'Ente si riserva il diritto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 c.c.

1. Violazione degli obblighi previsti dal presente Avviso a carico del Fornitore. L'applicazione di penalità per un numero massimo di tre nell'arco di un anno, è considerata violazione grave del rapporto contrattuale;
2. Inadempienza degli obblighi verso i lavoratori, ivi compresi quelli inerenti agli obblighi previdenziali, contributivi e assicurativi;
3. La revoca o la sospensione di autorizzazioni e/o iscrizioni e/o abilitazioni presso Registri/Albi Professionali;
4. La violazione dell'obbligo di riservatezza, di cui al successivo punto 9), la violazione del divieto di cessione del contratto o di subappalto, di cui al successivo punto 10).

2. La risoluzione avverrà automaticamente, previa comunicazione unilaterale dell'Ente Teatro mediante comunicazione posta elettronica certificata o raccomandata A/R. In caso di risoluzione il Fornitore avrà diritto ad ottenere un compenso proporzionato alla parte di incarico effettivamente eseguita, con esclusione di qualsiasi pagamento, risarcimento o indennizzo preteso a qualsiasi altro titolo, fatta salva, in ogni caso, la compensazione da parte dell'Ente con l'importo a quest'ultimo dovuto per i danni subiti.

9) Obbligo di riservatezza.

Il Fornitore è tenuto ad osservare il segreto professionale in relazione a tutte le informazioni, conoscenze od altro di cui avrà comunicazione o prenderà atto nello svolgimento dell'incarico in oggetto. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione darà luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

10) Divieto di subappalto e di cessione del contratto.

È fatto divieto al Fornitore di cedere, anche parzialmente, il presente contratto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione, salvo i maggiori danni accertati. Allo stesso modo, è vietato il subappalto.

11) Trattamento dei dati personali.

In relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che il titolare del trattamento è l'Ente Autonomo Regionale Teatro Massimo Vincenzo Bellini - Via A. di Sangiuliano 233, 95131 CATANIA C.F. 02289370872, pec: teatromassimobellinisegreteria.amministrativa@postacertificata.com

12) Foro Competente

Per qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere, concernente l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente atto, che non potesse essere risolta in via amichevole, sarà competente in via esclusiva il Foro di Catania.

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il Responsabile del presente procedimento è il Capo Settore Provveditorato e Contratti dr. Salvatore Vicari